

SEGREGAÇÃO DAS ATIVIDADES DOS SERVIDORES DO ALIANÇAPREV

1. INTRODUÇÃO

A presente Segregação de Atividades tem Como objetivo disciplinar e delimitar as funções e responsabilidades dos servidores e colaboradores do Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores da Aliança – ALIANÇAPREV, em observância ao princípio da segregação de funções, conforme previsto na Lei Municipal nº 1.514/2009 e os limites de alçadas definidos na Lei nº 1.713/2021. Este instrumento visa garantir maior controle, transparência, eficiência e segurança na gestão dos recursos e atos administrativos do Fundo Previdenciário

2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL BÁSICA

Com base na Lei nº 1.514/2009, a estrutura do ALIANÇAPREV compreende, entre outros, os seguintes cargos e órgãos de gestão:

- Presidência Executiva
- Diretoria Financeira
- Diretoria de Benefícios
- Conselho Deliberativo
- Conselho Fiscal
- Assessorias especializadas (Jurídica, Contábil, Atuarial, Investimentos, Planejamento e Gestão)

3. SEGREGAÇÃO DAS ATIVIDADES POR TEMA

3.1. Gestão de Pagamentos e Recursos Financeiros

Atividade	Responsável
Autorização de pagamentos da folha dos inativos	Presidente Executivo e Diretor Financeiro
Transferências para colaboradores e fornecedores	Presidente Executivo e Diretor Financeiro
Resgate de recursos para folha dos segurados	Presidente Executivo e Diretor Financeiro
Aplicação de recursos previdenciários	Presidente Executivo e Diretor Financeiro

3.2. Relatórios Obrigatórios (DPIN, DAIR, DIPR, DRAA)

Atividade	Responsável
DPIN - Preenchimento	Assessoria de Investimentos
DPIN - Assinaturas	Presidente Executivo e Diretor Financeiro
DPIN - Publicação	Diretor de Benefícios
DAIR - Preenchimento	Assessoria de Investimentos
DAIR - Assinaturas	Presidente Executivo e Diretor Financeiro
DAIR - Publicação	Diretor de Benefícios
DIPR - Preenchimento	Assessoria Contábil
DIPR - Assinaturas	Representante Legal do Ente e da UG
DIPR - Publicação	Diretor de Benefícios
DRAA - Preenchimento	Assessoria Atuarial
DRAA - Assinaturas	Atuário, Representante Legal do Ente e da UG
DRAA - Publicação	Diretor de Benefícios

3.3. Benefícios Previdenciários

Atividade	Responsável
Atendimento ao servidor	Diretor de Benefícios
Análise da documentação	Diretor de Benefícios
Parecer jurídico	Assessoria Jurídica
Concessão do benefício	Presidente Executivo e Prefeito Municipal
Publicação da Portaria	Diretor de Benefícios
Envio ao TCE-PE	Diretor de Benefícios

3.4. Folha de Pagamento dos Inativos

Atividade	Responsável
Revisão dos dados	Diretor Financeiro
Inclusão no sistema	Diretor Financeiro

3.5. Política e Gestão de Investimentos

Atividade	Responsável
Elaboração da Política	Assessoria de Investimentos
Supervisão da Política	Presidente Executivo
Aprovação da Política	Conselho Deliberativo
Publicação da Política	Presidente Executivo e Diretor de Benefícios
Acompanhamento da execução	Presidente Executivo, Diretor Financeiro e Conselho Fiscal
Formulação de estratégias	Assessoria de Investimentos, Presidente Executivo e Diretor Financeiro

4. DISPOSIÇÕES FINAIS

Esta segregação de atividades será periodicamente revista, a fim de assegurar sua compatibilidade com as normas vigentes e com os princípios da boa governança pública.

Qualquer alteração na estrutura organizacional ou nos limites de alcada implicará a devida atualização deste documento.

5. TABELA RESUMO DAS ATIVIDADES SEGREGADAS

Tema	Atividade	Responsável
1. Gestão de Pagamentos e Recursos Financeiros	Autorização de pagamentos da folha dos inativos	Presidente Executivo e Diretor Financeiro
1. Gestão de Pagamentos e Recursos Financeiros	Transferências para colaboradores e fornecedores	Presidente Executivo e Diretor Financeiro
1. Gestão de Pagamentos e Recursos Financeiros	Resgate de recursos para folha dos segurados	Presidente Executivo e Diretor Financeiro
1. Gestão de Pagamentos e Recursos Financeiros	Aplicação de recursos previdenciários	Presidente Executivo e Diretor Financeiro
2. Relatórios Obrigatórios (DPIN, DAIR, DIPR, DRAA)	DPIN - Preenchimento	Assessoria de Investimentos
2. Relatórios Obrigatórios (DPIN, DAIR, DIPR, DRAA)	DPIN - Assinaturas	Presidente Executivo e Diretor Financeiro
2. Relatórios Obrigatórios (DPIN, DAIR, DIPR, DRAA)	DPIN - Publicação	Diretor de Benefícios
2. Relatórios Obrigatórios (DPIN, DAIR, DIPR, DRAA)	DAIR - Preenchimento	Assessoria de Investimentos
2. Relatórios Obrigatórios (DPIN, DAIR, DIPR, DRAA)	DAIR - Assinaturas	Presidente Executivo e Diretor Financeiro
2. Relatórios Obrigatórios (DPIN, DAIR, DIPR, DRAA)	DAIR - Publicação	Diretor de Benefícios
2. Relatórios Obrigatórios (DPIN, DAIR, DIPR, DRAA)	DIPR - Preenchimento	Assessoria Contábil
2. Relatórios Obrigatórios (DPIN, DAIR, DIPR, DRAA)	DIPR - Assinaturas	Representante Legal do Ente e da UG
2. Relatórios Obrigatórios (DPIN, DAIR, DIPR, DRAA)	DIPR - Publicação	Diretor de Benefícios
2. Relatórios Obrigatórios (DPIN, DAIR, DIPR, DRAA)	DRAA - Preenchimento	Assessoria Atuarial
2. Relatórios Obrigatórios (DPIN, DAIR, DIPR, DRAA)	DRAA - Assinaturas	Atuário, Representante Legal do Ente e da UG
2. Relatórios Obrigatórios (DPIN, DAIR, DIPR, DRAA)	DRAA - Publicação	Diretor de Benefícios
Benefícios Previdenciários	Atendimento ao servidor	Diretor de Benefícios
Benefícios Previdenciários	Análise da documentação	Diretor de Benefícios
Benefícios Previdenciários	Parecer jurídico	Assessoria Jurídica
Benefícios Previdenciários	Concessão do benefício	Presidente Executivo e Prefeito Municipal
Benefícios Previdenciários	Publicação da Portaria	Diretor de Benefícios

Benefícios Previdenciários	Envio ao TCE-PE	Diretor de Benefícios
4. Folha de Pagamento dos Inativos	Revisão dos dados	Diretor Financeiro
4. Folha de Pagamento dos Inativos	Inclusão no sistema	Diretor Financeiro
5. Política e Gestão de Investimentos	Elaboração da Política	Assessoria de Investimentos
5. Política e Gestão de Investimentos	Supervisão da Política	Presidente Executivo
5. Política e Gestão de Investimentos	Aprovação da Política	Conselho Deliberativo
5. Política e Gestão de Investimentos	Publicação da Política	Presidente Executivo e Diretor de Benefícios
5. Política e Gestão de Investimentos	Acompanhamento da execução	Presidente Executivo, Diretor Financeiro e Conselho Fiscal
5. Política e Gestão de Investimentos	Formulação de estratégias	Assessoria de Investimentos, Presidente Executivo e Diretor Financeiro
6. Administração e Material de Expediente	Controle de bens de consumo	Assessor de Planejamento e Gestão
6. Administração e Material de Expediente	Aprovação de aquisições	Presidente Executivo e Diretor Financeiro

Aliança, 04 de junho de 2025.

CLÉCIA RIBEIRO DIAS BEZERRA
Presidente Executiva