

ATA DA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DELIBERATIVO DO ALIANÇAPREV NO EXERCÍCIO DE 2025.

Hoje, na data de vinte um (14) dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e cinco (2025), realizou-se a segunda reunião do Conselho Deliberativo, cujos membros presentes, nomeados pela Portaria nº 063/2024, datada de 02 de janeiro de 2024, com vigência de quatro anos, compareceram às dez (10) horas, presencialmente, na sede do Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores da Aliança-PE, de acordo com o calendário de reuniões aprovado na última reunião anual. Seguindo o rito da reunião, na sequência, listamos os membros do colegiado presentes e pauta a ser discutida na reunião. Registrados a presença dos dirigentes gestores do ALIANÇAPREV e apontamos item e discussão sobre os temas, finalizando o registro com o resultado e deliberação de cada tema.

1. Membros do órgão colegiado presentes

- Maria Selma Tavares Ribeiro
- Evaneide Cunha de Medeiro Melo
- Maria José Feliciano Batista

2. Pauta da Reunião:

- Apresentação dos valores do mês anterior, repassado pelo Conselho Fiscal;
- Situação da Prestação de Contas de 2024;
- Deliberação sobre a substituição da Conselheira Fiscal, já aprovada na reunião de janeiro do Conselho Fiscal;
- Deliberação sobre a situação das certificações para este exercício;
- Andamento das tratativas para o Censo Previdenciário 2025.

Discussão: Apresentação dos valores de fechamento do exercício - foram apresentados os valores levantados em dados preliminares, pela Diretora Administrativa Financeira do AliançaPrev, Sra. Fernanda, explicando que os valores apresentados era um resumo das despesas realizadas no primeiro mês do ano de dois mil e vinte e cinco (2025), apresentados os valores da Folha de Pagamento dos beneficiários aposentados e pensionistas. Como houve essa mudança no calendário das reuniões, a data é muito próxima do fechamento das despesas das competências e iremos trabalhar com os dados que podem, no fechamento contábil e dos demonstrativos, apresentarem alguma diferença de valores. Aprovando, em sinal de entendimento ao que foi esclarecido, prosseguiu-se com a apresentação dos valores. A Folha de Pagamento dos aposentados e pensionistas, no mês foi de R\$ 2.716.001,18 (dois milhões, setecentos e dezesseis mil, um real e dezoito centavos). Às despesas com os fornecedores e demais despesas com a verba da taxa de administração, resultou em R\$ 28.946,84 (vinte e oito mil, novecentos e quarenta e seis reais e oitenta e quatro centavos). Importante frisar que todas as informações foram repassadas à contabilidade para que se proceda o envio ao sistema Cadprev/MPS. Sobre as receitas do mês, principalmente, os repasses das contribuições a Diretora Administrativa e Financeira declarou no total foram repassados R\$ 1.445.079,29 (um milhão, quatrocentos e quarenta e cinco mil, setenta e nove reais e vinte e nove centavos). Houve créditos, também, no mês, do valor de R\$ 276.277,41 (duzentos e setenta e seis mil, duzentos e setenta e sete reais e quarenta e um centavos) de compensação previdenciária e R\$ 2.896,96 (dois mil, oitocentos e noventa e seis reais e noventa e seis centavos) de rendimentos sobre os investimentos do RPPS, totalizando os seguintes valores de receitas R\$ 1.846.969,93 (um milhão, oitocentos e quarenta e seis mil, novecentos e sessenta e nove reais e noventa e três).

centavos) e de despesas R\$ 2.702.791,59 (dois milhões, setecentos e dois mil, setecentos e noventa e um real e cinquenta e nove centavos). Aprovaram o ponto de pauta, com ressalvas.

Sobre a Prestação de Contas Anual – No segundo ponto de pauta da reunião, o Assessor de Planejamento e Gestão, dispôs que os documentos estariam disponíveis para apreciação no início do mês de março mas que com a mudança na data dos encontros não seria necessário reunião extraordinária para a apresentação e aprovação dos documentos que seguiriam para a Prestação de Contas. A Presidente do Conselho perguntou sobre o Relatório da Avaliação Atuarial que no ano anterior não tinha chegado em tempo. O assessor respondeu que já estava encaminhado e que antes do envio ao TCE seria submetida à aprovação. Agradecendo a informação, a Presidente do Conselho, declarou, em nome dos demais membros, que estariam no aguardo do fechamento e envio, em tempo, da Prestação de Contas. Deliberação sobre a substituição da Conselheira Fiscal – foi abordado o assunto da renúncia da Conselheira Fiscal e se todo o procedimento administrativo havia sido concluído para que não houvesse problemas com a aprovação, inclusive, da prestação de contas do exercício anterior. Em resposta, a Presidente Executiva, Sra. Clécia, disse que todos os procedimentos haviam sido adotados e registrados em Ata do Conselho Fiscal e que iria providenciar a inclusão do novo nome para que estudasse e realizasse a prova da certificação de conselheiros antes do prazo de batimento do CRP deste ano, que será em julho.

Sobre o Pró-Gestão – foi solicitado pela Executiva que houvesse a discussão e deliberação pelos pontos que gostariam que estivessem na composição do Relatório de Controle Interno do primeiro semestre deste exercício. A Presidente do Conselho respondeu que iriam discutir e na próxima reunião entregariam os pontos a serem incluídos no relatório. Passando para o próximo ponto de pauta, o censo previdenciário, foi cobrado sobre os detalhes que a Executiva ficou de apresentar nesta reunião. Em resposta, a Executiva, disse que ainda não tinha nada em concreto para apresentar, considerando que todos, inclusive na Prefeitura, estavam envolvidos no envio da prestação de contas do exercício anterior, um pouco mais complicado por conta da mudança de governo. Solicitou que aguardassem mais um pouco para o mês após a entrega da prestação de contas. Compreendendo o argumento apresentado pela Executiva, as conselheiras acataram o novo prazo. Foi abordado ainda, a questão dos cursos de certificação que deveriam fazer neste primeiro semestre para tentarem as certificações de quem faltava, no que a Executiva afirmou que iria providenciar, encerrando sua fala. Na continuidade, tomando a palavra, a Presidente do Conselho, iniciou os protocolos de encerramento da reunião, solicitando a votação para os pontos apresentados como um todo, no que foram aprovados todos os pontos de pauta na forma discriminada acima, no corpo desta Ata. E não havendo mais nenhum assunto a ser tratado, a reunião foi encerrada e eu, Evaneide Cunha de Medeiros Melo, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por mim, pela Presidente do Conselho Deliberativo e demais participantes desta reunião, concluída e encerrada às onze horas e cinco minutos (11:05h) do dia de hoje.

Participantes:
CONSELHO DELIBERATIVO

Maria Selma Tavares Ribeiro – PRESIDENTE DO CONSELHO DELIBERATIVO

Ass. Maria Selma Tavares Ribeiro

Evaneide Cunha de Medeiros Melo – MEMBRO DO CONSELHO DELIBERATIVO

Ass. Evaneide Cunha de Medeiros Melo



Maria José Feliciano Batista – MEMBRO DO CONSELHO DELIBERATIVO

Ass. Maria José Feliciano Batista Santos

Participação extraordinária da equipe de gestores:

CLÉCIA RIBEIRO DIAS BEZERRA – Presidente Executiva do ALIANÇAPREV

Ass. Clécia Ribeiro

Fernanda Beatriz Correia de Lima – Diretora Financeira

Ass. Fernanda Beatriz de Lima

Jonielton Cássio da Silva – Assessor de Planejamento e Gestão

Ass. Jonielton Cássio da Silva