

ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DELIBERATIVO DO ALIANÇAPREV NO EXERCÍCIO DE 2025.

Hoje, na data de vinte um (23) dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e cinco (2025), realizou-se a primeira reunião do Conselho Deliberativo, cujos membros presentes, nomeados pela Portaria nº 063/2024, datada de 02 de janeiro de 2024, com vigência de quatro anos, compareceram às dez (10) horas, presencialmente, na sede do Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores da Aliança-PE, de acordo com o calendário de reuniões aprovado na última reunião anual. Seguindo o rito da reunião, na sequência, listamos os membros do colegiado presentes e pauta a ser discutida na reunião. Registraremos a presença dos dirigentes gestores do ALIANÇAPREV e apontamos item e discussão sobre os temas, finalizando o registro com o resultado e deliberação de cada tema.

1. Membros do órgão colegiado presentes

- Maria Selma Tavares Ribeiro
- Evaneide Cunha de Medeiros Melo
- Maria José Feliciano Batista Santos

2. Pauta da Reunião:

- 1) Apresentação dos valores de fechamento do exercício
- 2) Apresentação e Verificação da Resolução TC nº270/2024 da Prestação de Contas Anual
- 3) Deliberação sobre as renovações e contratações de prestadores de serviços para o exercício de 2025
- 4) Avaliação Atuarial: contratação e apresentação
- 5) Deliberação e Aprovação do Mapa de Ação do Planejamento 2025
- 6) Deliberação e Aprovação do Mapa de Ação de Capacitação para Conselheiros e Gestores 2025
- 7) Censo Previdenciário 2025

3. Discussão: Apresentação dos valores de fechamento do exercício - foram apresentados os valores levantados em dados preliminares, pela Diretora Financeira do AliançaPrev, Sra. Fernanda, explicando que os valores apresentados era um resumo das despesas realizadas no último mês do ano de dois mil e vinte e quatro (2024), apresentados os valores da Folha de Pagamento dos beneficiários aposentados e pensionistas, incluindo o saldo final do décimo terceiro salário. O valor dessa despesa foi de R\$ 3.885.913,28 (Três milhões, oitocentos e oitenta e cinco mil, novecentos e treze reais e vinte e oito centavos). Quanto às despesas com os fornecedores e demais despesas com a verba da taxa de administração, resultou em R\$ 128.871,28 (cento e vinte e oito mil, oitocentos e setenta e um real e vinte e oito reais e oito centavos). Importante frisar que todas as informações foram repassadas à contabilidade para que se proceda o envio ao sistema Cadprev/MPS. Por receita creditada no mês, também foi recebido o valor de R\$ 2.791.056,89 (dois milhões, setecentos e noventa e um mil, cinquenta e seis reais e oitenta e nove centavos) de compensação previdenciária e R\$ 617,33 (seiscientos e dezessete reais e trinta e três centavos) de rendimentos sobre os investimentos do RPPS. Ao final do mês foram totalizados os seguintes valores de receitas 2.791.056,89 (dois milhões, setecentos e noventa e um mil, cinquenta e seis reais e oitenta e nove centavos) e de despesas 5.269.781,14 (cinco milhões, duzentos e sessenta e nove mil, setecentos e oitenta e um real e quatorze centavos). Concluindo o primeiro ponto de pauta, os conselheiros solicitaram vistas ao ofício de cobrança enviado ao Secretário de Finanças, sendo atendidos e fecharam o tema no consenso de que estariam atentos para que este ano houvesse maior controle nesses repasses. Aprovaram o ponto de pauta, com ressalvas.



4.. Apresentação e Verificação da Resolução TC nº270/2024 da Prestação de Contas Anual – passando ao segundo ponto de pauta da reunião, o Assessor de Planejamento e Gestão, apresentou a Resolução TC nº270/24 que dispõe sobre os documentos que deverão ser apresentados ao Tribunal de Contas por ocasião da prestação de contas do exercício anterior. Informou que houve algumas mudanças e acréscimos de documentos em relação aos anos anteriores. Detalhou o normativo e o disponibilizou para quem quisesse se aprofundar no assunto. Agradecendo a informação e detalhamento, a Presidente do Conselho, declarou ciência, em nome dos demais membros, do conteúdo da Resolução, fechando o ponto de pauta.

5. Deliberação sobre as renovações e contratações de prestadores de serviços para o exercício de 2025 – A Presidente Executiva do AliançaPrev, Sra. Clécia Ribeiro, apresentou o mapa de contratações com as justificativas para continuidade das contratações do exercício anterior para os serviços de assessoria e consultoria, tendo como principais fornecedores aqueles referentes à contabilidade, folha de pagamento, pró-gestão, atuária, investimentos, serviços jurídicos e serviços de controle interno e governança. Após as devidas explicações e motivação de continuidade, todos os pontos foram aprovados pelo colegiado. A Presidente do Conselho indagou se havia previsão de contratação de empresa para a realização do censo previdenciário. Em resposta, a Executiva esclareceu que estava previsto, mas que dependeria, exclusivamente, da liberação e aprovação do novo Chefe do Executivo. Acrescentou que tentaria convencê-lo fundamentada na obrigatoriedade da comprovação de realização para a certificação institucional do Pró-Gestão no nível I (um) almejado desde o primeiro ano de contratação da empresa. O colegiado aquiesceu da resposta e salientou que estariam presentes, caso necessitasse de reforço para o convencimento do Prefeito. Aprovaram o ponto de pauta.

5. Avaliação Atuarial: contratação e apresentação – seguindo com os detalhes de contratação, foi indagado sobre a empresa e atuário a ser contratado para a realização dos cálculos e a avaliação atuarial do exercício, a Executiva esclareceu que optaram por permanecer com a mesma empresa e atuário dos últimos anos. Logo, neste exercício, continuariam com a mesma empresa dos anos anteriores e que já estavam, não só providenciando o processo de contratação, como também o envio das informações. A Presidente, ressaltou que aguardaria, ansiosamente, o cumprimento dos prazos regulamentares e que a apresentação da avaliação atuarial se desse ainda no primeiro semestre, ainda que não fosse possível antes da entrega da prestação de contas ao final do mês de março. Aprovaram a continuidade da empresa para essa prestação de serviços.

5. Deliberação e Aprovação do Mapa de Ação do Planejamento 2025 – os documentos foram disponibilizados para ciência e aprovação, pela Executiva, ressaltando que fazem parte dos documentos obrigatórios para o programa Pró-Gestão e que foram discutidos, ponto-a-ponto, por toda equipe e a consultoria que conduz os trabalhos de orientação à certificação. Resumidamente, explicou, que nos documentos estão contidas todas as ações de planejamento para o exercício que foram capazes de enumerar, bem como, a previsibilidade de capacitação da equipe, extensivo aos conselheiros dos órgãos colegiados e que contava com a colaboração de todos para se fazer cumprir o planejado. Pediu a análise e aprovação. Após uma verificação dos dois documentos e pequeno debate, os aprovaram sem ressalvas, comprometendo-se com o seu cumprimento.

6. Deliberação e Aprovação do Mapa de Ação de Capacitação para Conselheiros e Gestores 2025

O ponto foi discutido e aprovado em conjunto no ponto de pauta anterior. Registre-se.

7. Censo Previdenciário 2025 – ainda que tenha constado no mapa de contratação do exercício como previsibilidade a depender do aval do Chefe do Executivo, o censo previdenciário foi objeto de pauta, considerando sua importância evidenciada neste exercício devido a certificação do Fundo no Pró-Gestão. Foram discutidas possíveis formas de contratação, conforme sugerido pela Executiva. Encerrando os temas a apresentar, a Executiva informou que não houve movimentação de concessão de

benefícios nesse primeiro mês do ano. Na continuidade, tomando a palavra, a Presidente do Conselho, iniciou os protocolos de encerramento da reunião, solicitando a votação para os pontos apresentados como um todo, no que foram aprovados todos os pontos de pauta na forma discriminada acima, no corpo desta Ata. E não havendo mais nenhum assunto a ser tratado, a reunião foi encerrada e eu, Evaneide Cunha de Medeiros Melo, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por mim, pela Presidente do Conselho Deliberativo e demais participantes desta reunião, concluída e encerrada às onze horas e doze minutos (11:12h) do dia de hoje.

Participantes:

CONSELHO DELIBERATIVO

Maria Selma Tavares Ribeiro – PRESIDENTE DO CONSELHO DELIBERATIVO

Ass. Maria Selma Tavares Ribeiro

Evaneide Cunha de Medeiros Melo – MEMBRO DO CONSELHO DELIBERATIVO

Ass. Evaneide Cunha de Medeiros Melo

Maria José Feliciano Batista – MEMBRO DO CONSELHO DELIBERATIVO

Ass. Maria José Feliciano Batista Santos

Participação extraordinária da equipe de gestores:

CLÉCIA RIBEIRO DIAS BEZERRA – Presidente Executiva do ALIANÇAPREV

Ass. Clécia Ribeiro

Fernanda Beatriz Correia de Lima – Diretora Financeira

Ass. Fernanda Beatriz C. de Lima

Jonielton Cássio da Silya – Assessor de Planejamento e Gestão

Ass. Jonielton Cássio da Silya