

PLANO DE AÇÃO DE CAPACITAÇÃO

EXERCÍCIO 2026

FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DA ALIANÇA - ALIANÇAPREV

1. APRESENTAÇÃO

O Plano de Ação de Capacitação do Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores da Aliança - ALIANÇAPREV tem como finalidade planejar, organizar e direcionar as ações de qualificação e desenvolvimento profissional dos servidores, dirigentes e membros dos órgãos colegiados ao longo do exercício de 2026.

Este documento estabelece diretrizes, define o público-alvo, identifica temas prioritários, modalidades de capacitação e responsabilidades institucionais, buscando alinhar o processo de formação às necessidades da gestão do Regime Próprio de Previdência Social - RPPS do Município da Aliança.

No contexto do Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos RPPS - Pró-Gestão RPPS, o Plano de Ação de Capacitação integra o eixo de Educação Previdenciária, contemplando a capacitação continuada dos servidores e conselheiros, especialmente daqueles que atuam nas áreas de administração, benefícios, finanças, investimentos, controle interno e governança previdenciária.

As ações previstas neste Plano visam ao atendimento das exigências estabelecidas na Portaria MTP nº 1.467/2022, contribuindo para o fortalecimento institucional do ALIANÇAPREV, o aprimoramento dos processos internos e a elevação do nível de governança previdenciária.

2. CRITÉRIOS PARA PARTICIPAÇÃO NAS CAPACITAÇÕES

A definição e autorização das participações em capacitações observarão, prioritariamente, os seguintes critérios:

- Compatibilidade entre o conteúdo da capacitação e as atribuições exercidas pelo servidor ou conselheiro;
- Necessidade de aprimoramento técnico para o adequado desempenho das funções;
- Rodízio entre os participantes, de modo a assegurar igualdade de oportunidades;
- Disponibilidade orçamentária e financeira para custeio de inscrições, deslocamentos e demais despesas, quando houver.

3. METAS DE CAPACITAÇÃO

Capacitar os servidores que atuam diretamente nos processos administrativos, financeiros, de concessão e manutenção dos benefícios previdenciários;

Assegurar que cada servidor participe de, pelo menos, uma ação de capacitação ao longo do exercício de 2026;

Atender aos critérios de capacitação exigidos para fins de pontuação, manutenção e evolução no Pró-Gestão RPPS.

4. RESPONSABILIDADES

Diretor-Presidente do ALIANÇAPREV: garantir a execução e o cumprimento do Plano de Ação de Capacitação;

Diretor Administrativo e Financeiro: acompanhar a disponibilidade orçamentária e financeira necessária à realização das capacitações;

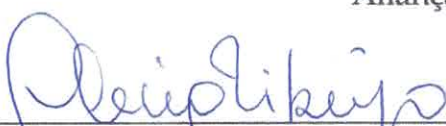
Presidente do Conselho Deliberativo: supervisionar e acompanhar a implementação das ações previstas neste Plano.

5. CAPACITAÇÕES PREVISTAS PARA 2026

Capacitação	Público-Alvo	Ofertante	Modalidade
Congressos Estadual ou Nacional de Previdência	Servidores e conselheiros	Associações ou entidades previdenciárias	Presencial
Auditoria em Folha de Pagamento	Diretor Administrativo e Financeiro	Escola de Contas do TCE-PE	Remoto
Certificação Institucional e Pró-Gestão RPPS	Servidores e conselheiros	Ministério da Previdência	Remoto
e-Social aplicado aos Órgãos Públicos	Diretor Administrativo e Financeiro	ENAP	Remoto
Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD	Diretor-Presidente e	ENAP	Remoto

na Administração Pública	Diretor Administrativo e Financeiro		
Regime Próprio de Previdência Social - RPPS	Setor de Benefícios e Conselheiros	Escola Virtual GOV	Remoto
Demonstrativos de Investimentos do RPPS (DAIR e DPIN)	Diretor Administrativo e Financeiro	Escola Virtual GOV	Remoto
Controles Internos na Administração Pública	Diretor-Presidente, Diretor Administrativo e Financeiro	Escola Virtual GOV	Remoto

Aliança – PE, 26 de janeiro de 2026.


Clécia Ribeiro Dias Bezerra
 Presidente Executiva do ALIANÇAPREV